

Istruzioni per la video-registrazione delle lezioni con video-camere

Questo documento descrive come video-registrare una lezione quando si usano le video-camere del laptop/tablet, o quelle mobili/fisse, queste ultime installate in alcune aule dei nostri Poli didattici.

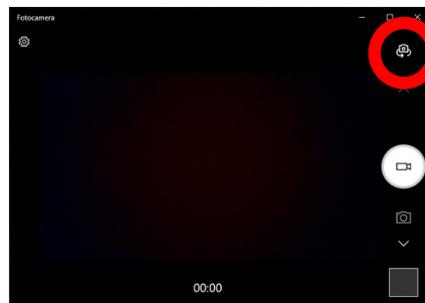
Le istruzioni che seguono si riferiscono alla video-registrazione mediante i programmi Google Meet e MS Teams, ma il docente potrebbe decidere di registrare il video anche con le applicazioni QuickTime e/o Fotocamera, ottenendo una qualità sicuramente superiore. Il video così registrato dovrebbe poi essere condiviso con gli studenti, rendendolo pubblico su qualche piattaforma Cloud (tipo OneDrive o Gdrive) oppure copiandolo negli Appunti di Teams o nello spazio dell'aula in Classroom.

Registrazione con PC Windows

Step #1. Collegare la video-camera mobile/fissa al proprio laptop, come illustrato nella [guida all'uso delle videocamere](#), oppure utilizzare la video-camera del proprio dispositivo

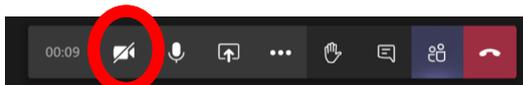
Step #2. Scegliere l'applicazione per il controllo del flusso video: si suggerisce di utilizzare il programma **Fotocamera**, preinstallato o scaricabile gratuitamente dal Microsoft Store.

Step #3. Eseguire **Fotocamera**, e scegliere come sorgente video la video-camera desiderata cliccando ripetutamente sull'icona in alto a destra, cerchiata di rosso nella figura sottostante, fino a che l'immagine riportata è quella proveniente dalla video-camera scelta. (Si suggerisce di ampliare la finestra dell'applicazione **Fotocamera** quanto più possibile.)



Step #5. Far partire il meeting (Teams o Classroom-Meet), disabilitando la video-camera dell'applicazione come indicato qui di seguito.

Su Microsoft Teams cliccare sull'icona cerchiata in rosso:



Su Google Meet cliccare sull'icona cerchiata in rosso:

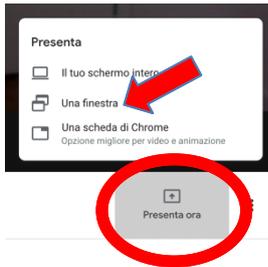


Step #6. Condividere la finestra dell'applicazione **Fotocamera**, come indicato qui di seguito.

Su Microsoft Teams cliccare sull'icona cerchiata in rosso:

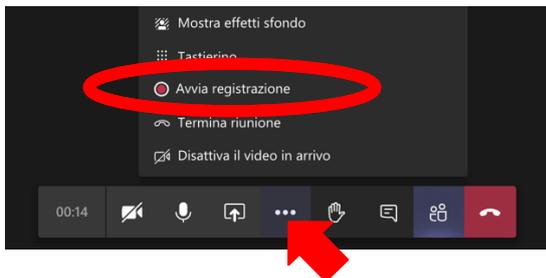


Su Google Meet: cliccare sull'icona cerchiata in rosso, e poi scegliere l'opzione indicata dalla freccia:

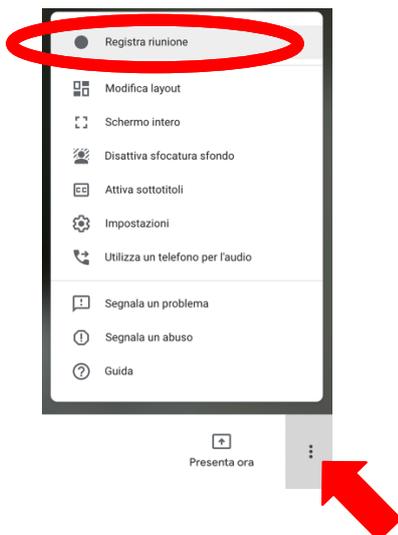


A questo punto lo studente vedrà nella finestra di Meet o di Teams quanto mostrato dalla video-camera scelta e, il docente, potrà dunque far partire la registrazione della lezione.

Su Microsoft Teams cliccare sull'icona cerchiata in rosso:



Su Google Meet cliccare sull'icona cerchiata in rosso:

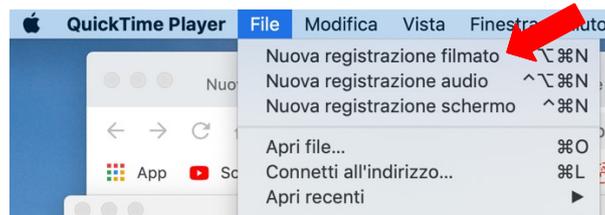


Registrazione con MAC OSx

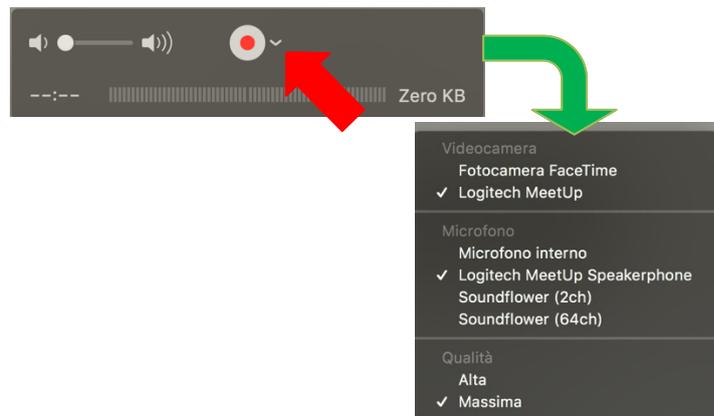
Step #1. Collegare la video-camera mobile/fissa al proprio laptop, come illustrato nella [guida all'uso delle videocamere](#), oppure utilizzare la video-camera del proprio dispositivo

Step #2. Scegliere l'applicazione per il controllo del flusso video: si suggerisce di utilizzare il programma **QuickTime Player**, preinstallato sul proprio Mac

Step #3. Eseguire il programma **QuickTime Player** e selezionare **“Nuova Registrazione Filmato”** nel menù in alto a sinistra del desktop (come da figura seguente).

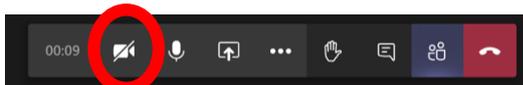


Step #4. Cliccare sulla freccetta “verso il basso” che appare al centro della finestra dell’applicazione (indicata dalla freccia rossa nella figura che segue), e poi scegliere dal successivo menù a tendina la video-camera che si vuole utilizzare tra quelle elencate, il microfono “Logitech MeetUp Speakerphone” (se si tratta di video-camera mobile), e poi optare per la qualità **“Massima”** del video (come indicato nella immagine che segue).



Step #5. Far partire il meeting (Teams o Classroom-Meet), disabilitando la video-camera dell'applicazione come indicato qui di seguito.

Su Microsoft Teams cliccare sull'icona cerchiata in rosso:



Su Google Meet cliccare sull'icona cerchiata in rosso:

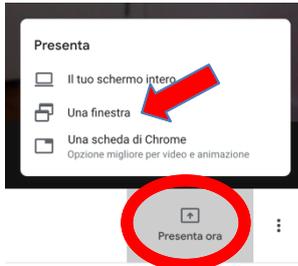


Step #6. Condividere la finestra dell'applicazione **QuickTime Player** come indicato qui di seguito.

Su Microsoft Teams cliccare sull'icona cerchiata in rosso:

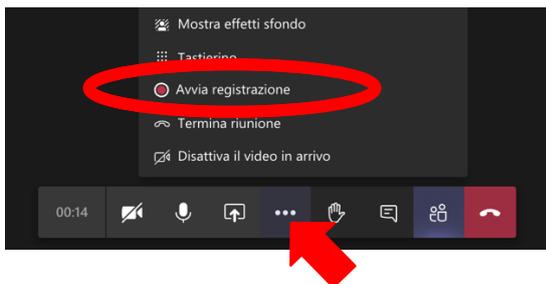


Su Google Meet cliccare sull'icona cerchiata in rosso, e poi scegliere l'opzione indicata dalla freccia:



A questo punto lo studente vede quanto mostrato dalla video-camera scelta e può così partire la registrazione da Microsoft Teams o Google Meet, come illustrato dalle seguenti figure:

Su Microsoft Teams cliccare sull'icona cerchiata in rosso:



Su Google Meet cliccare sull'icona cerchiata in rosso:

